



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO PROGETTI SPECIALI ENTI DI RICERCA, SCUOLE E LOGISTICA

REG. DET. DIR. N. 654 / 2023

Prot. corr.16-15/8-22/5(7268)

OGGETTO: CIG:Z063A47385 - Spese utilizzo sala per l'iniziativa OBERMUN 2023. Impegno di spesa euro 732,00 (IVA inclusa).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamata

la deliberazione giunta n. 21 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la coorganizzazione con il Liceo Scientifico "G. Oberdan" per l'iniziativa OBERMUN 2023 per i giorni 31 marzo, 1 e 2 aprile 2023;

considerato che

- il progetto si propone di sviluppare nei giovani competenze di cittadinanza, quali: imparare ad imparare, dibattere con un fine costruttivo, reperire informazioni da rielaborare, attivare uno spirito imprenditoriale, il tutto utilizzando come veicolo una lingua straniera;
- peculiarità del progetto è la preparazione alla simulazione dei dibattiti in lingua inglese che si svolgono all'Onu (MUN Model United Nations) su tematiche di attualità realmente discusse; è prevista la partecipazione di delegati provenienti da altre scuole del territorio, da altre città italiane e da paesi stranieri;
- il confronto con realtà diverse per cultura, storia, metodo di studio e capacità tecniche, nonché la creazione di legami interpersonali tra studenti di scuole diverse, la sfida personale e di gruppo come momento fondamentale di crescita personale sono tra gli obiettivi didattici del progetto;

rilevato che

- in data 07.11.2022 il Liceo Scientifico G. Oberdan ha presentato richiesta di coorganizzazione per la realizzazione dell'iniziativa **Obermun 2023**, conservata agli atti istruttori del presente provvedimento;
- l'Amministrazione ritiene di procedere con la copertura economica per l'utilizzo di una sala per la cerimonia di apertura e di chiusura del sopracitato evento;

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	

dato atto che

- è stato richiesto per l'utilizzo della sala un preventivo alla parrocchia Madonna della Salute che ha risposto con un preventivo, conservato agli atti, di euro 732,00 (IVA inclusa).

- ai sensi dell' art. 36 del D. Lgs. 50/2016 si ritiene di procedere mediante affidamento diretto;

richiamato

l'art. 1, comma 502, della legge 20/2015, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge n. 145/2018 in base al quale non ricorre l'obbligo di rivolgersi al MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro IVA esclusa;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 3 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208 /2015;

- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023 – euro 732,00 cap. 139610;

- la prestazione in oggetto verrà a scadenza nel 2023 - euro 732,00 ;

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023 - 2025 e Bilancio di previsione 2023 – 2025, approvati con deliberazione consiliare n. 58 dd. 29/12/2022, immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 del 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge;
- l'art. 107 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D. Lgs. N. 267 dd. 18.8.2000 e succ. modifiche;
- la Legge n. 241/90 (modificata dalla L. 15/2005), in particolare l'art. 1;
- lo Statuto del Comune di Trieste (modificato dalla delibere consiliari n. 20/2001 e 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- la determinazione dirigenziale n. 3900/22 della Dirigente del Servizio Scuola Educazione e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Progetti Speciali, Enti di Ricerca, Scuole e Logistica;

attestato

che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di dare attuazione alla deliberazione giuntale n.21 dd. 23.01.2023 provvedendo alla copertura economica per l' utilizzo della sala;

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	

2. di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett a) del dlgs 50/16 e s.m.i. Impegno complessivo di spesa euro 732,00(IVA inclusa).

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 732,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00139610	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE	02526	U.I.03.02.02.999	00007	07005	N	732,00	2023:732,00

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015;

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per euro 732,00 (IVA inclusa);

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2023 - euro 732,00 ;

7. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alla prestazione effettuata.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Luca Berti

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Redavid	Tel: 0406758256	E-mail: elena.redavid@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BERTI LUCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 08/03/2023 16:06:47